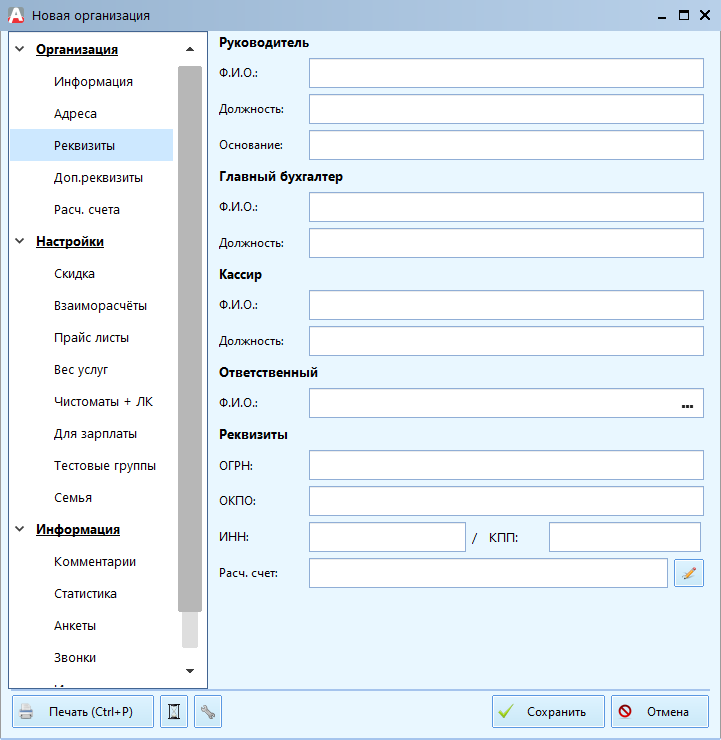
Внешний вид реквизитов организации с указанным типом «**Организация**»:



Описание полей:

**Руководитель**:

* **Ф.И.О.** – фамилия имя и отчество руководителя организации.
* **Должность** – текущая должность в организации.
* **Основание** - на основании какого документа действует руководитель организации.

**Главный бухгалтер**:

* **Ф.И.О.** - фамилия имя и отчество главного бухгалтера организации.
* **Должность** – текущая должность в организации.

**Кассир**:

* **Ф.И.О.** - фамилия имя и отчество кассира организации.
* **Должность** – текущая должность в организации.

**Ответственный**:

* **Ф.И.О.** - выбор ответственного лица по его фамилии, имени и отчеству из существующих.

**Реквизиты:**

* **ОГРН** – государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица либо записи о первом представлении. ОГРН необходим в случае автоматического формирования для данной организации бухгалтерских документов (счетов, актов и т.д.).
* **ОКПО** – общероссийский классификатор предприятий и организаций. Код ОКПО присваивается в момент регистрации юридического лица и показывает вид деятельности. ОКПО необходимо в случае автоматического формирования для данной организации бухгалтерских документов (счетов, актов и т.д.).
* **ИНН** – идентификационный номер налогоплательщика. ИНН необходим в случае автоматического формирования для данной организации бухгалтерских документов (счетов, актов и т.д.).
* **КПП** – код причины постановки на учет в налоговой инспекции. КПП необходим в случае автоматического формирования для данной организации бухгалтерских документов (счетов, актов и т.д.).
* **Расчётный счёт** – расчетные счета организации, заносятся на вкладке **Расч. счета**.